

**UCHWAŁA NR 29/XV  
SENATU AKADEMII MORSKIEJ W GDYNI  
z dnia 31.01.2013 r.**

**w sprawie zasad dokonywania przez studentów i doktorantów oceny nauczyciela akademickiego w zakresie wypełniania przez niego obowiązków dydaktycznych**

Na podstawie art. 66 ust. 2, w związku z art. 132 ust 3 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.) oraz w związku z §89 ust. 7 Statutu AMG i z art. 23 ust. 1 pkt. 1 i 2 oraz ust. 2 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (j. t. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.), Senat Akademii Morskiej w Gdyni uchwalił **zasady dokonywania przez studentów i doktorantów oceny nauczyciela akademickiego w zakresie wypełniania przez niego obowiązków dydaktycznych**, w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

Przewodniczący Senatu



Prof. zw. dr hab. Piotr Jędrzejowicz

## **Zasady dokonywania przez studentów i doktorantów oceny nauczyciela akademickiego w zakresie wypełniania przez niego obowiązków dydaktycznych**

### §1

1. Studenci i doktoranci Akademii Morskiej w Gdyni oceniają nauczyciela akademickiego w zakresie wypełniania przez niego obowiązków dydaktycznych poprzez badania ankietowe.
2. Ocena nauczyciela akademickiego przedstawiona przez studentów i doktorantów na podstawie badań ankietowych przeprowadzana jest w celu:
  - uwzględnienia wyników tych badań przy okresowej ocenie nauczyciela akademickiego w zakresie wypełniania przez niego obowiązków dydaktycznych,
  - doskonalenia systemu zapewnienia jakości kształcenia poprzez wykorzystania zbiorczych (bez nazwisk nauczycieli akademickich) wyników badań ankietowych przez Wydziałowe Komisje ds. Jakości Kształcenia.

### §2

1. Badania ankietowe prowadzi się z zachowaniem zasad poufności, anonimowości oraz jawności wyników zbiorczych.
2. Instrumentem oceny jest *kwestionariusz ankiety studenckiej*, zatwierdzony przez Uczelnianą Komisję ds. Jakości Kształcenia.

### §3

1. Ocenie podlegają wszyscy nauczyciele akademicy, którzy prowadzą zajęcia dydaktyczne w ramach wydziału, jak również osoby świadczące usługi dydaktyczne na podstawie umów cywilno-prawnych.
2. Za organizację procesu badania ankietowego na wydziale odpowiedzialny jest dziekan, który zatwierdza plan badań ankietowych na dany rok akademicki.

### §4

1. Ocena nauczyciela akademickiego jest dokonywana po zakończeniu każdego cyklu zajęć dydaktycznych, przynajmniej raz w roku akademickim.
2. Badanie ankietowe przeprowadza pracownik wydziału wyznaczony przez dziekana. Osoba przeprowadzająca badania ankietowe wkłada wypełnione kwestionariusze do opisanej koperty, w obecności studentów zakleja ją i składa podpis w miejscu sklejenia oraz przekazuje kopertę z kwestionariuszami do kierownika katedry.
3. Prowadzący zajęcia jest nieobecny w czasie wypełniania ankiet przez studentów, nie może ingerować w ich wypełnianie i nie może również mieć dostępu do wypełnionych ankiet przed opracowaniem ich wyników.
4. W przypadku przeprowadzania badania ankietowego w formie elektronicznej nie stosuje się postanowień pkt. 2 i 3.
5. Opracowanie wyników badań ankietowych wykonują wyznaczeni przez dziekana pracownicy wydziału.

6. Każdy nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia na wydziale zapoznaje się z uzyskanymi wynikami badania ankietowego, potwierdzając ten fakt podpisem. Wyniki badań przechowywane są w katedrach w celu wykorzystania ich przy bieżącej i okresowej ocenie nauczyciela akademickiego.
7. Wyniki badań ankietowych z wydziału z rozbiciem na katedry przekazywane są dziekanowi wydziału oraz odpowiednim kierownikom jednostek międzywydziałowych (dotyczy wyników badań ankietowych nauczycieli akademickich zatrudnionych w SJO i SWFiS).
8. Wydziałowe Komisje ds. Jakości Kształcenia analizują zbiorcze wyniki badań ankietowych przeprowadzonych na wydziale i wyciągają wnioski co do doskonalenia systemu jakości kształcenia.
9. Zbiorcze wyniki i wnioski z przeprowadzonego badania ankietowego na wydziale przekazywane są w formie elektronicznej do Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia, w terminie 2 miesięcy od daty zakończenia badania.
10. Zbiorcze wyniki (bez nazwisk nauczycieli akademickich) z przeprowadzonych badań ankietowych publikowane są przez Wydziałowe Komisje ds. Jakości Kształcenia na stronie internetowej AMG.
11. Wypełnione kwestionariusze oceny są przechowywane w katedrach do czasu następnego badania ankietowego, a następnie muszą być zniszczone w sposób uniemożliwiający odtworzenie ich treści, natomiast wyniki oraz odpowiednie zbiory danych są przechowywane przez 5 lat.

REKTOR



prof. zw. dr hab. Piotr Jędrzejowicz